



La Mise en œuvre de Hors Saison Musicale

BENEVOLES LOCAUX

Leurs Missions

Logistique

- Organiser logistiquement la venue et l'accueil des musiciens et accompagnateurs représentant l'association dans leur région : transports et hébergement chez l'habitant,
- Mettre en place et coordonner les 3 interventions du samedi et le concert public le dimanche, mise à disposition du lieu de concert, chauffage, lumières...

Communication

- Organiser la distribution des tracts, affichage, promotion auprès de la presse locale, Collecte de données
- Collecter les coordonnées (prénom, nom, mail, adresse postale) des spectateurs à l'issue de chaque concert et les transmettre au référent national dans le but de constituer des fichiers locaux, régionaux et nationaux.

Recherche de fonds

- Trouver des partenaires locaux, en nature ou financiers
- Collecter les dons à l'issue du concert et autres dons, les comptabiliser et les transmettre au siège de l'association ou au représentant de l'association présent

EQUIPE NATIONALE

QUI EST-ELLE ?

Michel Christolhomme, président - François Lesaulnier, administrateur,

Agnès Desjobert, directrice de programmation - Arnaud Guillou, administrateur de production

Ses Missions

Programmation

- Décider de la programmation artistique : choix des musiciens et validation des programmes
- Faire le repérage des lieux nouveaux et rencontrer les candidats

Logistique

- Assurer le lien et la coordination entre les bénévoles et les musiciens
- Gérer le déplacement des musiciens jusqu'au territoire concerné

Communication

- Assurer la communication web, emailings et réseaux sociaux au niveau national
- Gérer les fichiers des publics suite aux envois des bénévoles
- Réaliser les supports de communication à destination de chaque lieu
- Assurer la communication institutionnelle et nationale
- Assurer les relations avec la presse nationale
- Transmettre les informations de programmation et dossiers de presse aux référents locaux

Recherche de partenariats

- Mettre en place et développer des partenariats institutionnels, de communication ou artistiques
- Chercher des fonds, auprès des collectivités territoriales, fondations etc.

Présence et soutien

- Accompagner et soutenir les bénévoles dans leur action.
- Assurer une présence institutionnelle sur le terrain, notamment lors du lancement de Hors Saison Musicale dans de nouveaux lieux ou avec de nouveaux musiciens.

Administration – gestion

- Administrer (embauches, contrats, assurances, paiement des salaires des musiciens, déclaration et paiement des droits SACEM)
- Gérer et tenir les comptes de Hors Saison Musicale

CONSEIL D'ADMINISTRATION DE POUR QUE L'ESPRIT VIVE

Ses Missions :

Orienter, soutenir, contrôler

- Définir les lignes de développement.
- Veiller au respect de l'esprit et de la charte de Hors Saison Musicale et pour ce faire, assumer des présences lors des week-ends musicaux et se tenir au courant des diverses actions.
- Soutenir et accompagner l'équipe nationale dans ses missions
- Assurer la médiation, en cas de désaccord ou incompréhensions entre professionnels et bénévoles
- Approuver le budget prévisionnel
- Valider comptes et bilans présentés par le responsable
- Assurer la recherche de fonds globale pour l'association (consolidation)

DEVELOPPEMENT

Le développement de l'action se fait par capillarité : le succès rencontré dans les communes participantes entraîne l'adhésion de nouvelles communes. L'enthousiasme et la capacité de chaque bénévole à le communiquer inspire l'adhésion au projet de nouvelles personnes.

Le succès du développement est essentiellement lié à la confiance suscitée par la qualité de l'action, les bénévoles qui la mettent en place et à la visibilité de l'action localement et régionalement.

*Ce texte a été adopté lors de l'Assemblée Générale annuelle de Pour Que l'Esprit Vive
69 Bd de Magenta, à Paris le 14 juin 2018*



Michel Christolhomme, président de l'association Pour Que l'Esprit Vive

Pour Que l'Esprit Vive

L'art est le plus court chemin entre les hommes

Association reconnue d'utilité publique